



MAJLIS PERBANDARAN SEPANG

TENDER

UNTUK

**CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART
SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1
DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG
BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN ✓**

T/MPSepang/PB/46/2025



MAJLIS PERBANDARAN SEPANG

Persiaran Semarak Api, Cyber 1
63200 Cyberjaya,
Selangor Darul Ehsan

KENYATAAN TENDER

1. Tender adalah dipelawa kepada **kontraktor-kontraktor** yang berdaftar dengan **Kementerian Kewangan Malaysia (MOF)** dan **Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN)** bagi kerja-kerja berikut:

Bil	No. Tender	Tajuk Kerja	Bidang, Sub Bidang & Pecahan Bidang	Tarikh Iklan	Harga Dokumen
1	T/MPSepang/PB/46/2025	CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN	Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) (110105 – Bas DAN 110106 – Kenderaan Kegunaan Khusus DAN 221503 – Kenderaan / Jentera / Kenderaan Rekreasi) DAN Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN)	Tarikh Buka: 06 Mac 2025 Tarikh Tutup: 26 Mac 2025	RM 200.00

2. Dokumen tender boleh dibeli secara atas talian melalui laman web <http://tender.selangor.gov.my> dan dokumen tender boleh dibeli di kaunter pada waktu pejabat di **Tingkat 3, Unit Tender Dan Kontrak**. Dokumen tender akan dikeluarkan mulai dari tarikh **06 Mac 2025** hingga **26 Mac 2025** dengan harga yang ditetapkan bagi senaskah (tidak dikembalikan). Dokumen Tender hanya dijual kepada kontraktor-kontraktor yang membawa sijil asal dan surat wakil (sekiranya bukan penama di dalam lesen) semasa pembelian dokumen tender. Dokumen yang perlu di bawa adalah Surat Lantikan Wakil, Sijil Kementerian Kewangan Malaysia (MOF), Sijil Unit Perancang Ekonomi Negeri Selangor (UPEN). Bayaran dibuat secara atas talian melalui **FPX, Kredit Kad dan Debit Kad** atau secara **Tunai, Wang Pos** atau **Bank Draf** yang berpaling atas nama “**Yang Dipertua Majlis Perbandaran Sepang**”
3. Dokumen tender yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar dalam sampul surat bermeteri dengan menulis **No. Tender** disebelah sudut kiri sampul dan dimasukkan ke dalam peti tender di **Ruang Lobi Utama, Aras 2, Majlis Perbandaran Sepang, Cyberjaya, Selangor Darul Ehsan** sebelum atau pada jam **12.00 Tengahari** pada **26 Mac 2025**. Tempoh sah tender yang dihantar kemudian daripada ini adalah sah selama 120 hari daripada tarikh iklan tender ini. Segala pertanyaan dan kemusykilan hendaklah dikemukakan ke **Jabatan Perancangan Bandar (03-83190200 ext 841 / 370 / 371)**, Majlis Perbandaran Sepang, Persiaran Semarak Api, 63200 Cyberjaya, Selangor Darul Ehsan.
4. Kontraktor-kontraktor yang **tidak menerima sebarang jawapan selepas empat (4 bulan)** dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap tawaran **tidak berjaya**. Majlis Perbandaran Sepang tidak terikat untuk menerima tender yang terendah atau sebarang tender atau memberi apa-apa sebab tender itu ditolak dan juga tidak bertanggungjawab ke atas sebarang kos perbelanjaan berhubung dengan tender ini dan sebarang keputusan adalah muktamad.

“INTEGRITI AMALAN SAYA”
“#KITASELANGOR MAJU BERSAMA”
“MALAYSIA MADANI”
“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah

.....
MUHAMAD SHAH BIN OSMIN A.M.S
Timbalan Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Sepang

ARAHAN KEPADA PENENDER

A. Petender **diwajibkan** menyusun dokumen mengikut susunan seperti berikut:

1. MUKA HADAPAN ✓
2. IKLAN TENDER ✓
3. ARAHAN KEPADA PENENDER ✓
4. SENARAI SEMAKAN ✓
5. ARAHAN KEPADA KONTRAKTOR ✓
6. SYARAT-SYARAT AM ✓
7. SENARAI KUANTITI ✓
8. RINGKASAN SENARAI KUANTITI ✓
9. RINGKASAN TENDER ✓
10. BORANG MAKLUMAT KEWANGAN ✓
11. SURAT AKUAN PEMBIDA & AKUAN PEMBIDA BERJAYA
12. SURAT AKUAN OLEH SYARIKAT YANG MENDAFTAR DENGAN MOF ✓
13. PENGESAHAN BANK (SURAT RESOLUSI) ✓

B. Petender **diwajibkan** menyusun dokumen sokongan wajib seperti di dalam senarai semakan dan **'tagging'** bagi tujuan memudahkan penyemakan oleh Ahli Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga / Tender.

C. Petender hendaklah **menyertakan salinan asal Resit Pembayaran (Bil Pelbagai)** semasa menghantar set dokumen.

SENARAI SEMAKAN (BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERAJAAN)

Dokumen Meja Terkawal

SILA TANDAKAN (/) BAGI DOKUMEN-DOKUMEN YANG DISERTAKAN

BIL.	PERKARA / DOKUMEN	DOKUMEN YANG PERLU DISEMAK	UNTUK DI TANDA OLEH KONTRAKTOR	UNTUK DI TANDA OLEH JAWATANKUASA PEMBUKA TENDER
1	Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat daripada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) ✓	/		
2	Salinan Sijil Kementerian Kewangan Bumiputera Malaysia (MOF) ✓	/		
3	Salinan Sijil Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) (Bekalan / Perkhidmatan) ✓	/		
4	Salinan Sijil Pendaftaran daripada Unit Perancangan Ekonomi Negeri Selangor (UPEN) ✓	/		
5	Menghantar Semula Dokumen Asal Tender ✓	/		
6	Profail Syarikat (Pengalaman Kerja Yang Berkaitan, Peralatan & Carta Organisasi) ✓	/		
7	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank Bagi Tiga (3) Bulan Terakhir November, Disember 2024 & Januari 2025 atau Penyata Bank Bulan Terkini (Perlu Disahkan Oleh Bank Yang Berkaitan) dan mempunyai purata 3 bulan penyata bank dengan modal minimum 3.0% daripada harga kontraktor memasuki Tender ✓	/		
8	Surat Akuan Pembida dan Surat Akuan Pembida Berjaya ditandatangani lengkap oleh pengurus syarikat ✓	/		
9	Surat Akuan Oleh Syarikat Yang Mendaftar Dengan MOF ditandatangani lengkap oleh pengurus syarikat ✓	/		
10	Dokumen Resolusi Kebenaran Pengesahan Maklumat Penyata Bank ✓	/		

(Maklumat Yang Dikemukakan Adalah Benar)

Tandatangan:

Nama:

Jawatan:

Cop Syarikat:

Tarikh:

UNTUK KEGUNAAN JABATAN

(Untuk Pengesahan Penerimaan Dokumen)

Tandatangan:

Tandatangan:

Tandatangan:

Nama:

Nama:

Nama:

Jawatan:

Jawatan:

Jawatan:

Tarikh:

Tarikh:

Tarikh:

ARAHAN KEPADA KONTRAKTOR

1. HAK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG (MP SEPANG) UNTUK MENERIMA ATAU MENOLAK TENDER

MP Sepang adalah tidak terikat untuk menerima tender yang terendah atau mana-mana tender atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tender. Keputusan MP Sepang adalah muktamad.

2. CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN TENDER

2.1 Penyediaan Tender

Kontraktor atau Pembekal adalah dikehendaki mengisi dengan dakwat hitam atau biru segala maklumat berikut dengan sepenuhnya: -

- (a) Senarai Kuantiti
- (b) Ringkasan Senarai Kuantiti

Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat-maklumat di atas kontraktor atau pembekal hendaklah menandatangani ringkas semua pembetulan.

2.2 Penyerahan Dokumen Tender

- a) Dokumen tender yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri yang dicatatkan dengan bilangan tender yang berkaitan serta tajuk tender dan hendaklah dimasukkan ke dalam peti tender pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam notis tender.
- b) Jika dokumen tender tidak diserahkan dengan tangan, penender hendaklah menghantar dokumen tersebut dengan pos supaya tiba pada atau sebelum masa dan di tempat yang ditetapkan.
- c) Tender yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.

2.3 Penjelasan Lanjut

Sekiranya terdapat maklumat dalam dokumen tender yang tidak jelas atau bercanggah, kontraktor atau pembekal boleh menghubungi Unit Tender Dan Kontrak untuk penjelasan lanjut.

3. PERBELANJAAN PENYEDIAAN TENDER

Semua perbelanjaan bagi penyediaan tender ini hendaklah ditanggung oleh penender sendiri.

4. TEMPOH SAH TENDER

Tender ini sah selama seratus dua puluh (120) hari dari tarikh tutup tender. Penender tidak boleh menarik balik tendernya sebelum tamat tempoh sah tender. Tindakan tatatertib akan diambil sekiranya penender menarik balik tendernya sebelum tamat tempoh sah tender.

5. PEMALSUAN PENYATA BANK

Sekiranya terdapat pemalsuan penyata bank dari pihak penender, pihak MP Sepang akan menyenarai hitamkan kontraktor atau pembekal di MP Sepang dan pihak bank boleh mengambil tindakan lanjut di bawah perundangan jenayah komersial.

6. DOKUMEN TENDER DAN LATAR BELAKANG SYARIKAT

Penender yang tidak berjaya boleh mengambil semula dokumen tender dan latar belakang syarikat di tingkat 3 Unit Tender dan Kontrak Majlis Perbandaran Sepang dalam tempoh enam (6) bulan. Jika penender tidak mengambil semula dokumen tender dan latar belakang syarikat, pihak majlis berhak untuk melupuskannya.

7. PERBUATAN RASUAH

Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang yang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia atau balai polis yang berhampiran, kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenarai hitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah akta suruhanjaya pencegahan rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

8. HARGA INDIKATIF JABATAN

- 8.1 Harga Indikatif Jabatan bagi tender ini adalah **Ringgit Malaysia: Satu Juta Lapan Ratus Enam Puluh Ribu Sahaja. (RM 1,860,000.00)** ✓
- 8.2 Harga Indikatif ini merupakan suatu anggaran sahaja dan amaun tersebut tidak mengikat MPSepang atau mana-mana pihak lain juga bagi maksud mengelakkan kekeliruan yang mungkin berbangkit.
- 8.3 Pihak MPSepang tidak menjamin bahawa syarikat akan dipilih atau boleh menyiapkan kerja dengan bersandarkan Harga Indikatif Jabatan.

SYARAT-SYARAT AM

1. Kontraktor hendaklah memulakan kerja dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh lantikan dikeluarkan dan hendaklah mengikut arahan dan kelulusan Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang atau wakilnya yang diberi kuasa olehnya.
2. Jika kontraktor gagal memulakan kerja dalam tempoh empat belas (14) hari, kontrak / tender ini akan dibatalkan dan suatu aduan akan dibuat kepada pihak Kementerian Kewangan dan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB).
3. Semua bahan-bahan yang dibekalkan dan digunakan hendaklah baru dan belum terpakai serta mempunyai mutu yang baik dan diperolehi dari dalam Malaysia serta mendapat kelulusan Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang atau wakilnya yang diberi kuasa olehnya. Pegawai tersebut juga mempunyai kuasa untuk meminta contoh-contoh untuk diperiksa sebelum bahan-bahan tersebut dibekalkan atau digunakan.
4. Apabila kerja siap, segala sampah sarap, serpihan dan lebihan hendaklah dibersihkan mengikut arahan Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang atau wakilnya yang diberi kuasa olehnya.
5. Kontraktor perlu menyertakan salinan lesen Kementerian Kewangan, atau Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) dan UPEN bagi setiap sebutharga.

6. PEMERIKSAAN TAPAK

Kontraktor dianggap telah melawat dan mengetahui akan tempat kerja yang akan dijalankan dan berpuashati dengan syarat-syarat yang dikenakan dan mengkaji dengan terperinci masalah yang akan timbul bersabit dengan kerja ini supaya tidak menjejaskan perjalanan kerja nanti dan hendaklah ianya berpuashati sebelum menghantar tawarannya mengenai keadaan tapak. Segala tuntutan yang bersabit dengan pemeriksaan tapak tidak boleh dibuat dan tidak akan dilayan.

7. BURUH DAN PERALATAN KERJA

Pihak kontraktor hendaklah membekalkan semua buruh dengan alat-alat kerja dan pengangkutan yang diperlukan bagi menjalankan kerja-kerja di bawah kontrak ini dan semua ini disediakan atas tanggungan dan dibiayai kontraktor sendiri. Bagi memastikan kerja-kerja ini dapat diselenggara dengan teratur dan memuaskan, maka semua alatan kerja dan pengangkutan hendaklah disimpan setiap masa, dibaiki dan diselenggarakan dengan baik oleh kontraktor sendiri.

8. PENGAWASAN OLEH KONTRAKTOR

Pihak kontraktor hendaklah melantik seorang wakil yang cekap untuk menjadi pengawas / wakil kontraktor semasa ketiadaannya dan arahan yang diberikan kepada wakilnya hendaklah menjadi tanggungjawab pihak kontraktor atau wakilnya hendaklah apabila diminta hadir ke pejabat Majlis Perbandaran Sepang untuk memberi laporan kemajuan kerjanya dan menerima arahan daripada Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang atau wakilnya yang diberi kuasa olehnya.

9. HALANGAN

Pihak kontraktor hendaklah menentukan bahawa tidak ada kesusahan atau halangan yang timbul kepada orang ramai atau awam waktu menjalankan pekerjaan.

10. TEMPOH KONTRAK

- 10.1 Tempoh kontrak atau tender ini selama **dua belas (12) bulan** dari tarikh lantikan kontraktor dan boleh dilanjutkan untuk tempoh dua belas (12) bulan lagi mengikut budi bicara Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang dan hendaklah dipohon oleh kontraktor tiga (3) bulan sebelum tamat kontrak tersebut.
- 10.2 Tempoh mula dan tamat kontrak kerja adalah ditentukan kemudian daripada ini atas budi bicara yang Dipertua Majlis Perbandaran Sepang melalui surat tawaran kerja yang dikeluarkan.
- 10.3 Tempoh kerja penyelenggaraan selama enam (6) bulan dari tarikh tempoh siap kerja dikeluarkan sepertimana didalam dokumen tender yang telah diisi.
- 10.4 YDP adalah mengikut budi bicaranya boleh mengubah, meminda atau menambah apa-apa butiran spesifikasi yang telah ditawarkan kepada kontraktor tertakluk sepanjang masa amaun yang dipinda atau diubah atau ditambah hendaklah mengikut arahan atau peraturan yang terpakai kepada Majlis.

11. BON PELAKSANAAN / WANG JAMINAN PELAKSANAAN

- 11.1 Sebelum atau pada tarikh menandatangani kontrak ini kelak selepas keputusan tender ini dikeluarkan, kontraktor dikehendaki menandatangani wang cagaran dalam bentuk tunai, bank deraf atau wang jaminan pelaksanaan yang berjumlah **5.0%** dari nilai keseluruhan tanggungan kontrak selama tempoh setahun menyempurnakan kerja-kerja tersebut. Sekiranya amaun tersebut tidak mencukupi kontraktor hendaklah memastikan amaun tersebut sentiasa mencukupi mengikut jumlah yang ditetapkan sebelum, selepas atau pada tarikh menandatangani tender ini.
- 11.2 Wang Jaminan Pelaksanaan ertinya satu bentuk wang cagaran yang dipegang oleh majlis dengan kaedah pemotongan daripada bayaran interim pertama, kedua dan ketiga sahaja.
- 11.3 Wang Cagaran yang dikemukakan menurut Fasal 11.1 di atas akan dituntut atau dipotong amaunnya oleh Majlis sekiranya kontraktor gagal mengikut mana-mana syarat di dalam sebutharga ini.

12. WANG PENDAHULUAN

Wang pendahuluan tidak terpakai di Majlis Perbandaran Sepang.

13. PERNYATAAN, WARANTI DAN AKU JANJI KONTRAKTOR

- 13.1 Kontraktor adalah dikehendaki menjalankan kerja-kerja kontrak menurut lokasi yang ditentukan di dalam pelan tapak dan spesifikasi kerja yang disediakan di dalam kontrak / tender ini termasuk apa-apa arahan, perubahan, pindaan atau tambahan kerja yang ditentukan oleh Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang atau wakilnya yang diberi kuasa olehnya dari masa ke semasa.
- 13.2 Sebaik sahaja tender / kontrak ini ditandatangani, kontraktor hendaklah mengemukakan salinan dokumen-dokumen yang dikehendaki oleh Majlis bagi menjalankan kerja-kerja kontrak kepada Majlis untuk tujuan rekod dan beberapa pematuhan syarat seperti berikut:
- a) Agihan pengambilan pekerja-pekerja oleh kontraktor hendaklah sekurang-kurangnya 51% pekerja Bumiputera (Untuk kerja pembersihan bangunan sahaja).
 - b) Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Majlis senarai nama-nama pekerja yang diambil oleh kontraktor bagi kerja-kerja kontrak termasuk nombor telefon untuk dihubungi dan Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang adalah berhak untuk membantah pengambilan kerja mana-mana calon yang pada pendapatnya adalah tidak sesuai bagi kerja-kerja tersebut.
 - c) Sekiranya kontraktor menggunakan khidmat pekerja-pekerja yang terdiri daripada warganegara asing, kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Majlis senarai nama pekerja yang diambil oleh kontraktor bagi kerja-kerja kontrak berserta dengan sesalinan passport dan permit kerja.
 - d) Bagi menjalankan kerja-kerja di bawah kontrak ini, kontraktor adalah pada bila-bila masa dilarang mengambil bekerja, mana-mana pekerja yang sedang berkhidmat dengan Majlis sama ada tetap, sementara kontrak atau sambilan.
 - e) Setiap pekerja-pekerja kontraktor hendaklah menggunakan pakaian seragam dan vest keselamatan yang sesuai dan dipersetujui oleh Majlis bagi menjaga imej Majlis.
 - f) Kontraktor hendaklah menghantar tuntutan bayaran yang lengkap dalam tempoh 7 hari bekerja pada bulan berikutnya.
 - g) Bagi menjalankan kerja-kerja kontrak ini, kontraktor adalah pada setiap masa hendaklah memastikan dan mematuhi bahawa sampah yang dibuang hendaklah dilupuskan di tempat yang ditetapkan oleh Majlis dengan bukti yang memuaskan oleh pihak Majlis.
 - h) Salinan polisi insurans seperti di Fasal 14.
 - i) Salinan perakuan kelulusan daripada Kementerian Kewangan.
 - j) Salinan salinan pendaftaran Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB).
 - k) Salinan pendaftaran Unit Perancang Ekonomi Negeri Selangor (UPEN).
 - l) Salinan pendaftaran perniagaan / syarikat daripada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM).
 - m) Salinan pendaftaran kenderaan-kenderaan yang digunakan bagi maksud kerja-kerja kontrak.

- n) Kenderaan-kenderaan yang digunakan oleh kontraktor hendaklah berada dalam keadaan yang sempurna dan memuaskan. Jika sekiranya kenderaan yang digunakan oleh kontraktor tersebut rosak, maka adalah menjadi tanggungjawab kontraktor untuk memperbaiki kenderaan tersebut dan mendapatkan pengganti bagi kenderaan yang rosak tersebut.
 - o) Salinan Jadual Kerja-kerja Kontrak yang ditetapkan oleh kontraktor dan dipersetujui oleh Majlis.
 - p) Menyediakan dua (2) salinan laporan bergambar kerja-kerja kontrak dan salinan "softcopy" sebelum, semasa dan selepas kerja-kerja dilaksanakan kepada pihak Majlis.
 - q) Menyediakan peralatan yang sesuai, sempurna dan mencukupi serta sesalinan inventori diserahkan kepada Majlis.
 - r) Mendapatkan kelulusan daripada Yang Dipertua Majlis Perbandaran Sepang atau wakilnya yang diberi kuasa olehnya akan contoh-contoh bahan yang hendak digunakan dan hendaklah yang mempunyai mutu terbaik yang boleh didapati di pasaran.
- 13.3 Walau apa pun yang terkandung dalam tender ini adalah disahkan oleh Pihak-Pihak dalam tender ini bahawa :-
- a) Kesemua pekerja kontraktor adalah bukan pekerja, kakitangan atau wakil majlis dan kontraktor adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memenuhi segala syarat-syarat pengambilan pekerja yang dimestikan oleh undang-undang yang terpakai termasuk membuat bayaran SOCSO, pampasan pekerja dan sebagainya.
 - b) Apa-apa kecederaan yang dialami oleh mana-mana pekerja kontraktor sewaktu melakukan kerja-kerja kontrak adalah bukan menjadi tanggungjawab Majlis tetapi adalah menjadi tanggungjawab kontraktor sepenuhnya.
- 13.4 Ringkasan Tender
- a) Kontraktor hendaklah mengambil kira semua kos termasuk kos pengangkutan, cukai, duti, bayaran dan caj-caj lain yang perlu dan berkaitan bagi penyiapan kerja kontrak dengan sempurna.
 - b) Kontraktor tidak boleh membuat sebarang tuntutan bagi pelarasan harga akibat daripada perubahan kos buruh, bahan-bahan dan semua duti dan cukai kerajaan, sama ada dalam tempoh sah tender atau dalam tempoh kerja.
- 13.5 Kontraktor hendaklah menyerahkan penyata bank syarikat yang tulen dan disahkan oleh pihak bank. Sekiranya pihak kontraktor didapati memalsukan penyata bank yang dikemukakan pada dokumen sebut harga, bon pelaksanaan atau wang jaminan pelaksanaan yang dicagarkan akan dirampas sepenuhnya oleh pihak Majlis Perbandaran Sepang.

14. PENYELIAAN KERJA-KERJA KONTRAK

- 14.1 Yang Dipertua Majlis Perbandaran Sepang boleh mewakilkan kepada Pegawai Penyelia untuk kuasa-kuasa menyelia dan memeriksa kerja-kerja kontrak supaya dijalankan dengan sempurna, termasuk memberi apa-apa arahan kepada kontraktor jika diperlukan.

- 14.2 Walau apa pun yang bertentangan yang terkandung di dalam sebutharga ini mana-mana Pegawai Majlis lain yang diarahkan oleh Yang Dipertua Majlis Perbandaran Sepang mempunyai hak sepenuhnya dari masa ke semasa untuk membuat apa-apa pemeriksaan dan mengeluarkan apa-apa arahan kepada kontraktor mengenai kerja-kerja kontrak sekiranya dirasakan adalah perlu untuk berbuat demikian.

15. INSURANS

Kontraktor hendaklah mengambil Polisi Insurans Tanggungan Awam bagi melindungi liabiliti kontraktor dan Majlis mengenai sebarang kecederaan diri, kematian atau dalam melaksanakan kerja-kerja kontrak dan disebabkan oleh apa-apa kecuai, pecah kontrak di pihak kontraktor dan mengambil Insurans Pampasan Pekerja (Workment Compensation Insurance) dalam tender ini daripada syarikat insurans yang diperakukan oleh Majlis dan mendepositkannya kepada Majlis. **Kontraktor digalakkan untuk mengambil Polisi Takaful.** ✓

16. TANGGUNG RUGI (INDEMNITI)

- 16.1 Kontraktor hendaklah pada bila-bila masa hendaklah menanggung rugi dan menyebabkan Majlis sentiasa ditanggung rugi daripada dan terhadap semua atau apa-apa tindakan prosiding, tuntutan yang dibuat, dikenakan atau dibawa oleh mana-mana orang terhadap Majlis, berkenaan dengan apa-apa perkara berkaitan dengan kecuai, pelanggaran kewajipan atau tindakan salah oleh kontraktor, pekerja-pekerja dan / atau agen-agensya dalam menjalankan kerja-kerja kontrak.
- 16.2 Kontraktor hendaklah menanggung sepenuhnya apa-apa tuntutan yang dibuat oleh mana-mana pihak yang mengalami kerugian, kecederaan atau kematian semasa kerja-kerja kontrak dijalankan yang mana berpunca dari kelalaian dan kecuai kontraktor, kakitangan atau agen kontraktor dan hendaklah memberi pampasan dan mengganti rugi sepenuhnya jika tuntutan itu dibuat oleh mana-mana pihak yang terbabit terhadap Majlis.

17. PENYERAHAKKAN ATAU NOVASI

- 17.1 Kontraktor adalah dilarang sama sekali daripada memindah atau menyerahkan hak faedah Perjanjian atau kerja-kerja kontrak ini kecuali mendapat kelulusan daripada Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang.
- 17.2 Majlis walaubagaimanapun, boleh memindah atau menyerahkan hak faedah kontrak ini mengikut arahan pihak berkuasa negeri atau melalui undang-undang, pekeliling atau peraturan yang diguna pakai oleh majlis dari masa ke semasa.

18. NOTIS PEMBETULAN

- 18.1 Sekiranya kontraktor gagal untuk menjalankan kerja-kerja kontrak, Majlis boleh mengeluarkan notis iaitu "Notis Pembetulan" secara bertulis kepada kontraktor menyatakan kegagalan atau ketidaksempurnaan kerja-kerja kontrak itu dilaksanakan dan tempat berlakunya kegagalan tersebut berlaku termasuk aduan awam dan menghendaki kontraktor untuk membetulkan kegagalan tersebut dalam tempoh dua puluh empat jam (24) jam atau kurang seperti yang ditetapkan dalam notis dari tarikh penyerahan "Notis Pembetulan" atau tempoh yang lebih panjang yang ditentukan oleh Majlis Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang boleh atas budibicara membuat sebarang pemotongan bayaran mengikut jumlah nilai kerja-kerja kontrak pada peringkat ini.

- 18.2 Sekiranya kontraktor gagal mengambil tindakan sewajarnya seperti yang termaktub di dalam "Notis Pembetulan" tersebut di dalam tempoh yang ditetapkan, Majlis berhak untuk melantik mana-mana orang yang bersesuaian bagi melaksanakan arahan-arahan seperti yang dinyatakan di dalam notis tanpa notis kepada kontraktor. Apa-apa kos perbelanjaan yang di tanggung oleh Majlis bagi melantik orang tersebut hendaklah ditanggung oleh kontraktor.
- 18.3 Sekiranya kontraktor berulang kali gagal melaksanakan kerja-kerja kontrak mengikut spesifikasi atau arahan yang dikeluarkan dan notis pembetulan telah dikeluarkan sebanyak enam (6) kali sepanjang tempoh kontrak, Majlis berhak untuk menamatkan Perjanjian ini dengan memberi Kontraktor dua puluh satu (21) hari notis secara bertulis akan hasratnya untuk membuat sedemikian tanpa membayar sebarang pampasan.

19. PENAMATAN

- 19.1 Kontraktor adalah melakukan pelanggaran sekiranya berlaku mana-mana daripada perbuatan atau keadaan yang berikut :
- a) Kontraktor melanggar dan mengingkari mana-mana syarat dalam tender ini atau mana-mana arahan yang dikeluarkan di bawah tender ini termasuk mana-mana arahan Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang atau mana-mana arahan pegawai yang diberi kuasa olehnya, untuk memberi arahan kepada kontraktor ; atau
 - b) Kontraktor menamatkan tender ini sebelum tamatnya tempoh Perjanjian ini; atau
 - c) Sekiranya kontraktor diisytiharkan muflis, bankrap atau telah digulung secara proses perundangan sama ada permintaannya ataupun sebaliknya.
- 19.2 Sekiranya berlaku mana-mana perlanggaran syarat-syarat yang diperuntukan dalam tender ini, Majlis adalah berhak untuk menamatkan kontrak ini atas perlanggaran syarat oleh kontraktor dengan memberi notis dalam tempoh tiga puluh (30) hari kepada kontraktor dengan cara penyerahan secara sendiri atau melalui pos dalam suatu sampul yang dijelaskan bayarannya dan di alamat kepada tempat tinggal kontraktor atau tempat perniagaannya yang biasa atau akhir diketahui atas segala tuntutan dan kerugian yang dialami oleh Majlis akibat daripada perbuatan perlanggaran syarat yang dilakukan oleh kontraktor.
- 19.3 Segala kerugian yang dialami oleh Majlis akibat daripada perlanggaran syarat yang dilakukan oleh kontraktor boleh dituntut oleh Majlis sepenuhnya terhadap kontraktor termasuk tuntutan gantirugi kerana gagal memenuhi tempoh sepenuhnya kontrak ini. Majlis berhak untuk menolak daripada bayaran yang akan diterima oleh kontraktor di bawah kontrak ini untuk menjelaskan apa-apa kerugian atau tuntutan yang dialami oleh Majlis terhadap kontraktor.

20. PENAMATAN PERJANJIAN ATAS KEPENTINGAN NASIONAL

- 20.1 Tertakluk kepada mana-mana klausa di dalam kontrak ini, Majlis boleh menamatkan kontrak ini dengan memberi notis tidak kurang daripada enam puluh (60) hari kepada kontraktor (tanpa kewajipan untuk memberikan sebab-sebab penamatan) sekiranya penamatan tersebut adalah demi kepentingan nasional, di atas keperluan keselamatan nasional atau tujuan polisi kerajaan atau polisi awam.

- 20.2 Bagi tujuan klausa ini, apa yang merangkumi “kepentingan nasional”, “keperluan keselamatan nasional”, “polis kerajaan” dan “polisi awam” akan hanya dibuat dan ditentukan oleh Majlis dan penentuan tersebut untuk apa-apa niat dan tujuan adalah muktamad dan mutlak serta tidak boleh dicabar dalam apa-apa jua keadaan.

21. BAYARAN KONTRAK BULANAN

Bayaran kerja bulanan akan hanya dibuat kepada kontraktor di atas kerja-kerja yang dibuat pada bulan tersebut setelah satu perakuan pemeriksaan bersama dibuat di antara kontraktor dan pihak Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang atau wakilnya yang diberi kuasa olehnya pada tiap-tiap hujung bulan tersebut bahawa yang dibuat adalah memuaskan mengikut spesifikasi dan syarat-syarat kontrak ini.

22. JAWATANKUASA KETETAPAN PERTIKAIAN

- 22.1 Sebarang pertikaian atau tuntutan yang wujud di antara dua pihak berhubung perjanjian ini yang bukannya datang daripada arahan kerajaan hendaklah dirujuk kepada Jawatankuasa Ketetapan Pertikaian (JKP) yang terdiri daripada :-
- 22.1.1 Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang sebagai pengerusi atau mana-mana pegawai yang di lantik olehnya.
- 22.1.2 Dua orang wakil yang dilantik oleh Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang.
- 22.1.3 Dua orang wakil yang dilantik oleh Kontraktor
- 22.2 JKP bolehlah melantik seorang pakar bebas yang mahir dalam bidang yang menjadi pertikaian tersebut dan segala kos yang ditanggung adalah secara saksama oleh kedua-dua pihak.

23. FORCE MAJEURE

- 23.1 Majlis dan kontraktor adalah tidak bertanggungjawab bagi sebarang tindakan, ketinggalan atau kegagalan dalam memenuhi kehendak kontrak ini jika ianya berpunca daripada keadaan rusuhan, kekacauan awam, mogok, kebakaran, banjir, peperangan, atau sebab-sebab dan bahaya-bahaya lain yang tidak dapat dikawal oleh mana-mana pihak disebabkan oleh “Force Majeure”.
- 23.2 Jika satu pihak tidak dapat melaksanakan obligasi di bawah kontrak ini disebabkan oleh berlakunya “Force Majeure” maka pihak tersebut hendaklah memaklumkan dengan segera tentang perkara tersebut dengan menyatakan butir-butir lengkap dan akibat daripadanya kepada pihak yang satu lagi.
- 23.3 Jika kedua-dua pihak menganggap kejadian “Force Majeure” itu adalah teruk atau berterusan untuk satu jangka masa boleh menggagalkan tujuan asal kontrak ini, maka pihak-pihak bolehlah bersetuju supaya kontrak ini ditamatkan atas persetujuan bersama.

24. PEMATUHAN UNDANG-UNDANG

Dalam menjalankan kerja-kerja kontrak, kontraktor mestilah mematuhi kesemua peruntukan undang-undang Malaysia dan kegagalan untuk mematuhi mana-mana peruntukan undang-undang itu oleh kontraktor boleh dianggap sebagai perbuatan perlanggaran syarat kepada Perjanjian ini.

25. NOTIS

Apa-apa notis permintaan atau tuntutan yang hendak disampaikan oleh mana-mana pihak kepada pihak yang satu lagi di bawah kontrak ini hendaklah dibuat secara bertulis dan boleh dihantar melalui pos berdaftar, faksimili atau serahan tangan ke alamat yang dinyatakan di dalam kontrak ini atau mana-mana alamat penerima yang diberitahu oleh pihak-pihak dari masa ke semasa:-

- i. Majlis Perbandaran Sepang
Persiaran Semarak Api,
63200 Cyberjaya, Selangor Darul Ehsan.
No. Telefon: 03-8319 0200 No. Faksimili: 03-83190220 / 83204500
- ii. Kontraktor yang dilantik.

26. MASA

Masa adalah asas dan inti pati utama dalam kotak / tender ini.

27. KOS

- 27.1 Segala perbelanjaan dan kos yang dibayar berhubung dengan kontrak ini termasuk apa-apa bayaran duti setem dan perbelanjaan serta kos guaman dan pelanggan yang kena ditanggung oleh Majlis kerana menguatkuasakan kontrak ini boleh dituntut oleh Majlis daripada kontraktor dan adalah ditanggung sepenuhnya oleh kontraktor.
- 27.2 Kontraktor hendaklah menanggung segala kos penyediaan perjanjian dan penyeteman (*stamping*) bagi perjanjian kerja-kerja kontrak ini dalam tempoh tiga puluh (30) hari selepas penerimaan surat tawaran kerja-kerja kontrak ini.

28. PENGGANTI HAKMILIK ADALAH TERIKAT

- 28.1 Perjanjian ini adalah mengikat waris-waris pesaka atau penerima hak kontraktor.
- 28.2 Dalam kontrak ini, rujukan kepada Majlis dan kontraktor hendaklah termasuk pengganti-pengganti dan penerima-penerima serahan haknya yang sah dari segi undang-undang.

29. PINDAAN

Tiada sebarang ubahsuaian, pindaan, tambahan atau penepisan atas mana-mana peruntukan kontrak ini adalah berkuatkuasa melainkan ia adalah atas persetujuan suatu bersama pihak-pihak yang dibuat secara bertulis menerusi Perjanjian Tambahan yang secara khusus merujuk kepada kontrak ini dan ditandatangani oleh pihak-pihak terlibat.

30. PENAMATAN DISEBABKAN OLEH RASUAH, TIPUAN BIDA, AKTIVITI TIDAK SAH ATAU AKTIVITI YANG MENYALAHAI UNDANG-UNDANG

- 30.1 Tanpa prasangka kepada apa-apa hak lain Kerajaan, sekiranya (Syarikat/Firma), kakitangan, pengkhidmat atau pekerjaanya disabitkan oleh Mahkamah terlibat dengan rasuah, aktiviti tidak sah atau apa-apa aktiviti yang menyalahi undang-undang yang berkaitan dengan Perjanjian ini atau apa-apa perjanjian-perjanjian lain yang dimasuki oleh (Syarikat/Firma) dengan Kerajaan, atau didapati terlibat dengan tipuan bida oleh Suruhanjaya Persaingan Malaysia, Kerajaan hendaklah berhak untuk menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa dengan mengemukakan notis bertulis dengan serta merta kepada (Syarikat/Firma) untuk menyatakan sedemikian kepada Syarikat.
- 30.2 Kerajaan berhak menuntut daripada Syarikat apa-apa bentuk pampasan, kos, ganti rugi, kerosakan dan perbelanjaan (termasuk apa-apa kos perbelanjaan sampingan) yang ditanggung oleh Kerajaan akibat daripada penamatan itu.
- 30.3 Pihak-Pihak bersetuju bahawa (Syarikat/Firma) tidak berhak kepada apa-apa bentuk kerugian termasuk kerugian perolehan pendapatan, pampasan, ganti rugi, kos, perbelanjaan dan sebagainya akibat daripada penamatan itu.

CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG
1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
T/MPSepang/PB/46/2025

LAMPIRAN A

DOKUMEN TENDER
PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA)
LALUAN SPG 1, SPG 2
BAGI TAHUN 2025 / 2026 (1+1) UNTUK
MAJLIS PERBANDARAN SEPANG

**CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
T/MPSepang/PB/46/2025**

LAMPIRAN A

**PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA)
LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 BAGI TAHUN 2025 / 2026 (1+1) UNTUK
MAJLIS PERBANDARAN SEPANG**

1.0 PENGURUSAN BAS (SPG 1 & SPG 2)

- 1.1 Menyediakan **enam (6) buah bas utama** bagi operasi perkhidmatan bas percuma
- 1.2 Menyediakan **dua (2) buah bas ganti** sekiranya berlakunya kerosakan di bas utama.
- 1.3 Waktu Operasi : **6.00 pagi (Bas Pertama) hingga 9.00 malam (Bas Akhir)**
- 1.4 Kekerapan Purata : **45 minit atau paling lewat satu (1) Jam, Perincian Jadual Waktu dan Laluan** terlibat, sila rujuk **LAMPIRAN A**
- 1.5 Tempoh : **365 Hari (2025/2027)**
- 1.6 Menggunakan Aplikasi (Mobile Apps) SITS (Selangor Intelligent Transport System) dan Aplikasi CePAT (Scan To Ride). QR – code CePAT perlu (Wajib) diletakkan dan diimbis oleh semua penumpang.
- 1.7 Mengemukakan laporan bilangan penumpang (Ridership) setiap bulan kepada MPSepang sebelum 10 haribulan pada bulan tersebut.
- 1.8 Mengemukakan Jadual Bertugas Kapten Bas seawal 5:00 pagi setiap hari bagi setiap laluan yang disertakan nombor bas, nama kapten bas melalui kemudahan 'WhatsApp' atau dikemaskini secara terus ke Facebook Bas Smart Selangor MPSepang.
- 1.9 Lokasi Depoh bas perlulah dipastikan dalam jarak yang munasabah supaya proses penggantian bas atau pembaikan bas dapat dilaksanakan dengan segera dan tidak menjejaskan trip perjalanan.

LAMPIRAN A *samb..*

2.0 SPESIFIKASI BAS (SPG 1 & SPG 2)

- 2.1 Panjang Ukuran Bas : 10 hingga 12 meter (Standard Bas)
- 2.2 Model Bas : Scania / Volvo / HINO dan setara dengannya serta **berusia tidak melebihi lima (5) tahun**
- 2.3 Kapasiti Bas : **40 hingga 60 orang penumpang**
- 2.4 Kemudahan dalam bas adalah seperti berikut :
 - a) Panel LED / LCD Skrin untuk pengiklanan
 - b) 'On Board Free WiFi'
 - c) CCTV dalam bas
 - d) Kemudahan OKU (w/c Platform/Ramp, w/c Bound Area)
 - e) Sistem maklumat penumpang
 - f) Sistem GPS (Global Position System) dan dihubungkan dengan sistem Aplikasi SITS (Selangor Intelligent Transport System)
 - g) Pusat kawalan setempat (Command Centre)
 - h) QR Code 'Scan To Ride' bagi Aplikasi CePAT
- 2.5 Kemudahan lain seperti berikut :
 - a) Menyediakan kemudahan insurans perlindungan penumpang dan pihak ketiga
 - b) Sistem maklumat dan anggaran masa berlepas (ETP)
 - c) Sistem penjejakan bas (FTS)
 - d) Sensor Penumpang depan dan belakang
 - e) Sistem pengelasan pengguna melalui penggunaan kad Touch Ngo / Kad Pengenalan / Kad Khas oleh syarikat / QR-Code – Mobile Apps eCepat
 - f) Penjagaan dalaman bas / Cucian harian
 - g) 24 jam sokongan kejuruteraan (penyelenggaraan)
 - h) Satu (1) bas tambahan sebagai sokongan (backup) termasuk pembalut bas (wrapping) yang perlu ditanggung oleh pihak Operator.

CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
T/MPSepang/PB/46/2025

LAMPIRAN A samb..

3.0 LALUAN SPG 1 (Jadual Bas)

JADUAL BAS PERCUMA (BAS SMART SELANGOR) DI KAWASAN PENTADBIRAN MAJLIS PERBANDARAN SEPANG

JADUAL PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA), MAJLIS PERBANDARAN SEPANG
LALUAN SPG 1 | MEDAN SELERA TANJUNG INDAH SEPAT → KLIA 2 | 6.00 A.M – 9.00 P.M



SPG 1

BAS	TRIP	(HUB) Medan Selera Tanjung Sepat Indah	TANJUNG SEPAT (Klinik Kesihatan)	TAMAN SEPANG PUTRA	PEKAN SUNGAI PELEK	PEKAN SEPANG (Medan Selera)	(HUB) KLIA 2 (Terminal Berlepas)	TRIP	(HUB) KLIA 2 (Terminal Berlepas)	KLIA (Terminal Berlepas)	PEKAN SEPANG (Medan Selera)	PEKAN SUNGAI PELEK	TAMAN SEPANG PUTRA	TANJUNG SEPAT (Klinik Kesihatan)	(HUB) Medan Selera Tanjung Sepat Indah
L A L U A N P E R G I															
4								1				06:40 a.m	06:55 p.m	07:05 p.m	07:30 p.m
1	2	06:00 a.m	06:05 a.m	06:20 a.m	06:30 a.m	06:45 a.m	07:20 a.m	3	07:20 a.m	07:15 a.m	06:45 a.m	08:25 a.m	08:35 a.m	08:55 a.m	09:00 a.m
2	4	06:40 a.m	06:45 a.m	07:00 a.m	07:20 a.m	07:40 a.m	08:20 a.m	5	08:20 a.m	08:10 a.m	07:40 a.m	09:15 a.m	09:25 a.m	09:45 a.m	09:50 a.m
3	6	07:20 a.m	07:25 a.m	07:40 a.m	08:00 a.m	08:15 a.m	08:50 a.m	7	08:50 a.m	08:40 a.m	08:15 a.m	09:55 a.m	10:05 a.m	10:25 a.m	10:30 a.m
4	8	08:00 a.m	08:05 a.m	08:20 a.m	08:40 a.m	08:55 a.m	09:30 a.m	9	09:30 a.m	09:20 a.m	08:55 a.m	10:35 a.m	10:45 a.m	11:05 a.m	11:10 a.m
1	10	09:30 a.m	09:35 a.m	09:50 a.m	10:00 a.m	10:15 a.m	10:50 a.m	11	10:50 a.m	10:40 a.m	10:15 a.m	12:05 p.m	12:15 p.m	12:35 p.m	12:40 p.m
2	12	10:30 a.m	10:35 a.m	10:50 a.m	11:00 a.m	11:15 a.m	11:50 a.m	13	11:50 a.m	11:40 a.m	11:15 a.m	01:05 p.m	01:15 p.m	01:35 p.m	01:40 p.m
3	14	11:30 a.m	11:35 a.m	11:50 a.m	12:00 p.m	12:15 p.m	12:50 p.m	15	12:50 p.m	12:40 p.m	12:15 p.m	02:05 p.m	02:15 p.m	02:35 p.m	02:40 p.m
4	16	12:30 p.m	12:35 p.m	12:50 p.m	01:00 p.m	01:15 p.m	01:50 p.m	17	01:50 p.m	01:40 p.m	01:15 p.m	03:05 p.m	03:15 p.m	03:35 p.m	03:40 p.m
1	18	01:30 p.m	01:35 p.m	01:50 p.m	02:00 p.m	02:15 p.m	02:50 p.m	19	02:50 p.m	02:40 p.m	02:15 p.m	04:05 p.m	04:15 p.m	04:35 p.m	04:40 p.m
2	20	02:30 p.m	02:35 p.m	02:50 p.m	03:00 p.m	03:15 p.m	03:50 p.m	21	03:50 p.m	03:40 p.m	03:15 p.m	05:05 p.m	05:15 p.m	05:35 p.m	05:40 p.m
3	22	03:30 p.m	03:35 p.m	03:50 p.m	04:00 p.m	04:15 p.m	04:50 p.m	23	04:50 p.m	04:40 p.m	04:15 p.m	06:05 p.m	06:15 p.m	06:35 p.m	06:40 p.m
4	24	04:30 p.m	04:35 p.m	04:50 p.m	05:00 p.m	05:15 p.m	05:50 p.m	25	05:50 p.m	05:40 p.m	05:15 p.m	07:05 p.m	07:15 p.m	07:35 p.m	07:40 p.m
1	26	05:45 p.m	05:50 p.m	06:05 p.m	06:15 p.m	06:30 p.m	07:00 p.m	27	07:00 p.m	06:50 p.m	06:30 p.m	08:35 p.m	08:45 p.m	09:05 p.m	09:10 p.m
2	28	07:15 p.m	07:20 p.m	07:35 p.m	07:50 p.m	08:05 p.m	08:35 p.m	29	08:35 p.m	08:25 p.m	08:05 p.m	10:05 p.m	10:15 p.m	10:35 p.m	10:40 p.m
3	30	07:45 p.m	07:50 p.m	08:45 p.m	08:15 p.m	08:30 p.m	09:00 p.m		09:00 p.m	08:50 p.m	08:30 p.m				
4	31	08:30 p.m	08:35 p.m	08:50 p.m	09:00 p.m	09:15 p.m	09:45 p.m		09:45 p.m	09:35 p.m	09:15 p.m				

Nota :

- Jumlah Bilangan Trip bagi Laluan SPG 1 : 31 Trip
- Waktu Puncak : 06.00 a.m – 10.00 a.m dan 04.00 p.m – 07.00 p.m dan bas terakhir (Pickup) : 09.00 p.m
- Jumlah Bas yang beroperasi di Laluan SPG 1 : Empat (4) Bas
- Jenis Bas : Bas Standard dengan Kapasiti Penumpang 40 – 60 Orang dalam satu-satu masa
- Frekuensi setiap laluan : 45 Minit / 1 Jam bergantung kepada Trafik Waktu Puncak. Bagi tujuan ketepatan masa, sila guna SITS Mobile Apps

CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
T/MPSepang/PB/46/2025

LAMPIRAN A *samb..*

3.1 Hentian Bas & 'Pole' Bas SPG 1

Bil	SPG 1	JARAK
Trip	2 4 6 8 10 12 14 16 18 20 22 24 26 28 30 31	(KM)
1.	MEDAN SELERA TANJUNG SEPAT (HUB)	-
2.	SHELL TANJUNG SEPAT	2.85
3.	KLINIK KESIHATAN TANJUNG SEPAT	1.75
4.	BALAI POLIS TANJUNG SEPAT (OPP)	0.64
5.	SURAU BAITUL RAHMAN	0.41
6.	SMK TG. SEPAT (OPP)	0.86
7.	SJKT LADANG TUMBUK	1.78
8.	KG KUNDANG	1.51
9.	KG TG RHU	3.52
10.	SJKT TELUK MERBAU (OPP)	4.01
11.	TAMAN TELUK MERBAU	0.28
12.	SPG BUKIT BANGKONG	1.55
13.	TAMAN SEPANG PUTRA	2.73
14.	TAMAN SEPANG PUTRA (1A)	1.14
15.	TAMAN SEPANG PUTRA (2A)	2.13
16.	KUIL BAGAN LALANG (OPP)	0.55
17.	TAMAN SRI MERRBAU 1	0.77
18.	TAMAN KSM	0.36
19.	POLIKLINIK SG PELEK	0.24
20.	PEKAN SG PELEK	0.39
21.	KLINIK KESIHATAN SG PELEK	0.45
22.	SK SUNGAI PELEK (OPP)	0.32
23.	TMN JELUTONG INDAH	0.32
24.	KG TANJUNG MAS	2.18
25.	SG LINAU	0.56
26.	LADANG BUAH NAGA	2.25
27.	KG SUNGAU KEROH	0.34
28.	KG BARU SEPANG JAYA	0.34
29.	KG SEPANG JAYA	0.34
30.	MEDAN SELERA SEPANG	0.7
31.	TAMAN DESA INDAH	0.99
32.	KG CHINCANG	6.42
33.	DOWNTOWN KLIA	13.75
34.	LONG TERM CAR PARK (LTCP)	1.08
35.	KLIA	2.02
21.	KLIA 2 DEPARTURE HUB	5.24
	JUMLAH	64.8

Bil	SPG 1	JARAK
Trip	1 3 5 7 9 11 13 15 17 19 21 23 25 27 29	(KM)
1.	KLIA 2 DEPARTURE (HUB)	-
2.	KG CHINCANG (OPP)	17.47
3.	TAMAN DESA INDAH	6.79
4.	PEJABAT POS SEPANG (OPP)	1.3
5.	TMN MURNI SEPANG JAYA	0.58
6.	LADANG SEPANG	2.99
7.	SPG KG TANJUNG MAS	0.5
8.	SURAU JELUTONG INDAH	1.8
9.	SK SUNGAI PELEK	0.69
10.	KLINIK KESIHATAN SUNGAI PELEK (OPP)	0.32
11.	TMN SRI MERBAU 2	0.85
12.	KUIL BAGAN LALANG	1.11
13.	TAMAN SEPANG PUTRA (2B)	0.63
14.	TAMAN SEPANG PUTRA (1B)	2.08
15.	TAMAN SEPANG PUTRA (OPP)	1.16
16.	LADANG TELUK MERBAU	2.15
17.	TMN TELUK MERBAU	2.1
18.	SJKT TELUK MERBAU	0.3
19.	KEM BINA NEGARA TG RHU	4.02
20.	SJKT LADANG TUMBUK (OPP)	5.04
21.	SMK TG SEPAT	1.71
22.	MEDAN SELERA TG SEPAT	0.87
23.	BALAI POLIS TG SEPAT	0.52
24.	KLINIK KESIHATAN TANJUNG SEPAT (OPP)	0.64
25.	MEDAN SELERA TANJUNG SEPAT (HUB)	1.16
	JUMLAH	56.8

CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
T/MPSepang/PB/46/2025

LAMPIRAN A *samb..*

3.2 Peta Laluan Bas (SPG 1)

LALUAN PERGI	: 64.8 KM	JARAK KESELURUHAN : 121.6 KM
LALUAN BALIK	: 56.8 KM	ANGGARAN MASA PERJALANAN : 2 JAM 30 MINIT



LAMPIRAN A *samb..*

4.0 LALUAN SPG 2 (Jadual Bas)

JADUAL BAS PERCUMA (BAS SMART SELANGOR) DI KAWASAN PENTADBIRAN MAJLIS PERBANDARAN SEPANG

**JADUAL PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA), MAJLIS PERBANDARAN SEPANG
LALUAN SPG 2 | TAMAN SALAK PERDANA BBST → KLIAT 2 | 6.00 A.M – 9.00 P.M**

SPG 2

BAS	TRIP	(HUB) SALAK PERDANA	TAMAN MAWAR	SEROJA BBST (Pusat Penjaja)	BBST WALK	ERL SALAK TINGGI	KIPMALL KOTA WARISAN	TAMAN SAUJANA KILA	HOTEL MOVENPICK / TABUNG HAJI	(HUB) KILIA 2 (Terminal Berlepas)	BAS	TRIP	(HUB) KILIA 2 (Terminal Berlepas)	(HUB) KILIA 2 (Terminal Berlepas)	HOTEL MOVENPICK / TABUNG HAJI	KIPMALL KOTA WARISAN	ERL SALAK TINGGI	BBST WALK	(HUB) SROJA BBST (Pusat Penjaja)	TAMAN MAWAR	(HUB) SALAK PERDANA
LALUAN PERGI															LALUAN BALIK						
1	1	06:00 a.m	06:10 a.m	06:15 a.m	06:25 a.m	06:40 a.m	06:50 a.m	07:05 a.m	07:15 a.m	07:20 a.m	2	2	06:00 a.m	06:15 a.m	06:25 a.m	06:30 a.m	06:40 a.m	06:55 a.m	07:05 a.m	07:10 a.m	07:15 a.m
2	3	07:30 a.m	07:35 a.m	07:40 a.m	07:50 a.m	08:00 a.m	08:05 a.m	08:20 a.m	08:25 a.m	08:30 a.m	1	4	07:20 a.m	07:35 a.m	07:45 a.m	07:50 a.m	08:00 a.m	08:10 a.m	08:20 a.m	08:25 a.m	08:30 a.m
1	5	09:00 a.m	09:10 a.m	09:15 a.m	09:25 a.m	09:40 a.m	09:50 a.m	10:05 a.m	10:15 a.m	10:20 a.m	2	6	08:40 a.m	08:55 a.m	09:05 a.m	09:10 a.m	09:20 a.m	09:50 a.m	10:00 a.m	10:10 a.m	10:15 a.m
2	7	10:15 a.m	10:20 a.m	10:25 a.m	10:35 a.m	10:50 a.m	10:55 a.m	11:10 a.m	11:20 a.m	11:30 a.m	1	8	10:20 a.m	10:35 a.m	10:45 a.m	10:50 a.m	11:00 a.m	11:10 a.m	11:20 a.m	11:25 a.m	11:30 a.m
1	9	12:30 p.m	12:40 p.m	12:45 p.m	12:55 p.m	01:10 p.m	01:20 p.m	01:35 p.m	01:45 p.m	01:50 p.m	2	10	11:40 p.m	11:55 p.m	12:05 p.m	12:10 p.m	12:20 p.m	12:35 p.m	12:45 p.m	12:55 p.m	01:00 p.m
2	11	01:20 p.m	01:25 p.m	1:30 p.m	01:45 p.m	02:00 p.m	02:20 p.m	02:35 p.m	02:45 p.m	3:05 p.m	1	12	02:20 p.m	02:35 p.m	02:45 p.m	02:50 p.m	03:00 p.m	03:10 p.m	03:20 p.m	03:25 p.m	03:30 p.m
1	13	03:45 p.m	03:55 p.m	4:00 p.m	04:10 p.m	04:25 p.m	04:35 p.m	04:50 p.m	05:00 p.m	05:05 p.m	2	14	04:00 p.m	04:15 p.m	04:25 p.m	04:30 p.m	04:40 p.m	05:10 p.m	05:20 p.m	05:30 p.m	05:35 p.m
2	15	06:30 p.m	06:25 p.m	06:30 p.m	06:45 p.m	07:00 p.m	07:20 p.m	07:35 p.m	07:45 p.m	08:10 p.m	1	16	05:45 p.m	06:00 p.m	06:10 p.m	06:15 p.m	06:25 p.m	06:35 p.m	06:45 p.m	06:50 p.m	06:55 p.m
1	17	07:30 p.m	07:40 p.m	7:45 p.m	07:55 p.m	08:10 p.m	08:20 p.m	08:35 p.m	08:45 p.m	08:55 p.m	2	18	08:20 p.m	08:45 p.m	08:55 p.m	09:00 p.m	09:20 p.m	09:40 p.m	09:50 p.m	09:55 p.m	10:00 p.m
											1	19	09:00 p.m	09:15 p.m	09:25 p.m	09:30 p.m	09:40 p.m	09:50 p.m	10:00 p.m	10:05 p.m	10:10 p.m

Nota:

- Jumlah Bilangan Trip : **19 Trip**
- Lokasi ETA daripada Hub hanya anggaran sahaja (Untuk Panduan Penumpang), Untuk ketibaan sebenar dipohon supaya menggunakan Aplikasi Mobile Apps Selangor Intelligent Transport System (SITS)
- Bas Terakhir (Pickup) : 09:00 pm
- Jumlah Bas yang beroperasi di Laluan SPG 2 : Dua (2) Bas
- Jumlah Bas yang beroperasi di Penumpang 40 ~ 60 Orang dalam satu-satu masa
- Jenis Bas : Bas Standard dengan Kapasiti Penumpang 40 ~ 60 Orang dalam satu-satu masa
- Frekuensi setiap laluan : purata 45 Minit / 1 Jam bergantung kepada Trafik Waktu Puncak. Bagi tujuan ketepatan masa, sila guna SITS Mobile Apps

CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
T/MPSepang/PB/46/2025

LAMPIRAN A *samb..*

4.1 Hentian Bas & 'Pole' Bas SPG 2

BIL	SPG 2										Jarak
TRIP	1	3	5	7	9	11	13	15	17	(KM)	
1.	SALAK PERDANA										-
2.	PUSAT PENJAJA TAMAN SEROJA OPP (HUB)										3.76
3.	SMK BBST										2.04
4.	MAHKAMAH SEPANG										0.91
5.	MAHKAMAH SYARIAH / SRA BBST										0.98
6.	SAM BBST										0.45
7.	TAMAN ANGGERIK / SJKT BBST										0.97
8.	SMK SERI SEPANG (OPP)										0.73
9.	BBST WALK										0.28
10.	KOSMOPEKS										1.25
11.	STADIUM MINI / MAHKAMAH										1.9
12.	ERL SALAK TINGGI										3.94
13.	UNIVERSITI XIAMEN										0.64
14.	SK KOTA WARISAN (OPP)										0.55
15.	KIPMALL KOTA WARISAN										1.29
16.	LONG TERM CAR PARK (LTCP)										9.98
17.	KLIA/KLIA2										7.3
JUMLAH											37.0

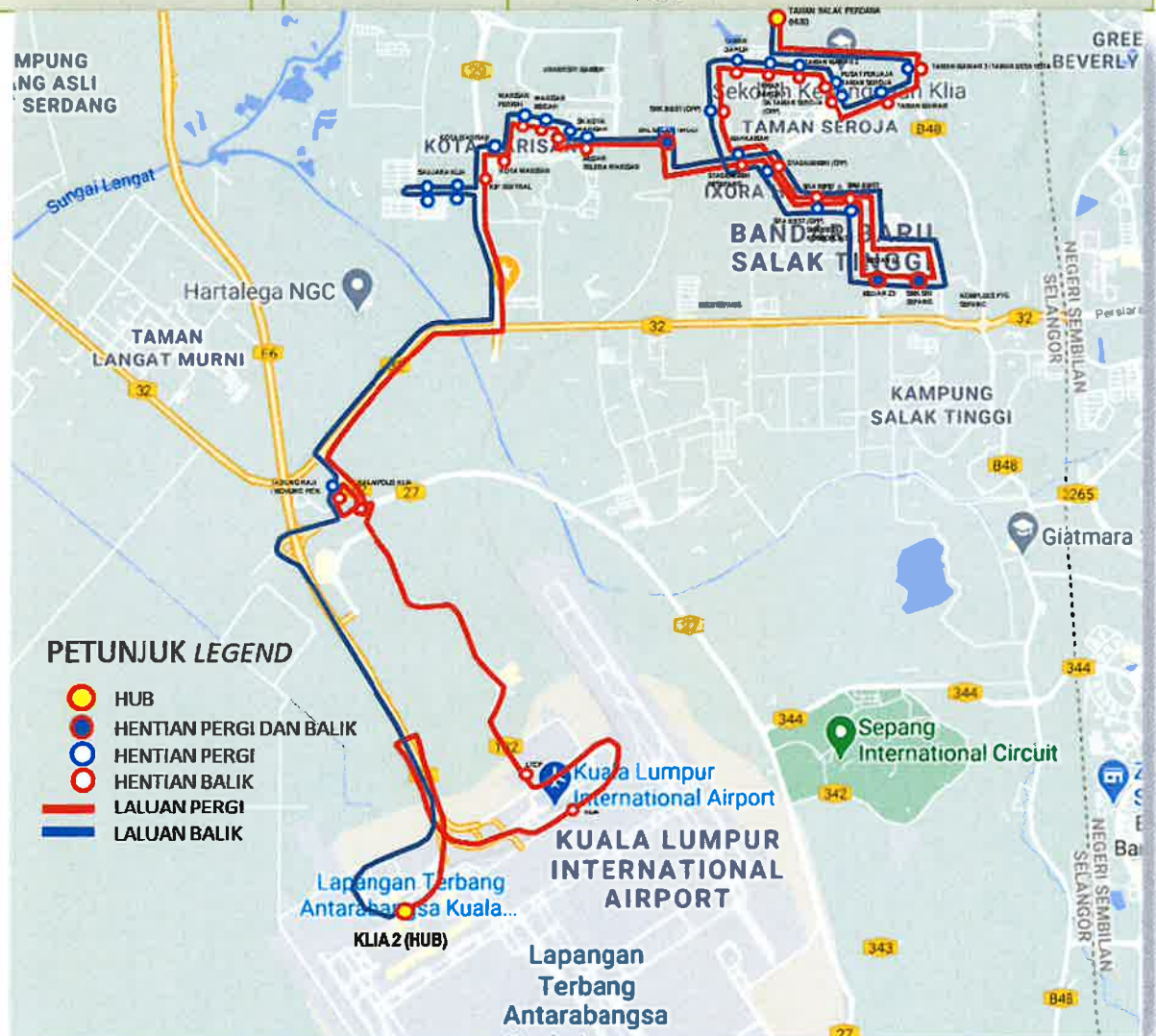
BIL	SPG 2										JARAK
TRIP	2	4	6	8	10	12	14	16	18	19	(KM)
1.	KLIA / KLIA 2										-
2.	KOMPLEKS TABUNG HAJI KLIA / HOTEL MOVENPICK										7.1
3.	TAMAN SAUJANA KLIA										5.81
4.	KIPMALL KOTA WARISAN										1.46
5.	SK KOTA WARISAN										1.31
6.	UNIVERSITI XIAMEN										0.55
7.	STADIUM/MAHKAMAH (OPP)										4.49
8.	SMK BBST (OPP)										6.8
9.	TAMAN DAHLIA 1										0.72
10.	TAMAN DAHLIA 2										0.29
11.	TAMAN MAWAR 2										0.38
12.	SK TAMAN SEROJA										0.52
13.	SALAK PERDANA										4.22
JUMLAH											33.7

CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
T/MPSepang/PB/46/2025

LAMPIRAN A *samb..*

4.2 Peta Laluan Bas (SPG 2)

LALUAN PERGI	: 37.0 KM	JARAK KESELURUHAN : 70.7 KM
LALUAN BALIK	: 33.7 KM	ANGGARAN MASA PERJALANAN : 1 JAM 31 MINIT



CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
T/MPSepang/PB/46/2025

LAMPIRAN A *samb..*

5.0 REKA BENTUK BAS & 'WRAPPING' (SPG 1 & SPG 2)

Pembalut bas (wrapping) perlu disediakan mengikut rekabentuk yang ditetapkan berikut:



Contoh rekabentuk di Bas Smart Selangor MPSepang (Pandangan Sisi Kanan)



Contoh rekabentuk di Bas Smart Selangor MPSepang (Pandangan Sisi Kiri)



Contoh rekabentuk Bas Smart Selangor MPSepang (Pandangan Hadapan & Belakang)

**CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
T/MPSepang/PB/46/2025**

1.0 MAKLUMAT ASAS TENDER

BIL	PERKARA	BUTIRAN
1.	Kenyataan Tender	CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
2.	Nama dan alamat MPSEPANG	Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Sepang Persiaran Semarak Api, Cyber 1, 63200 Cyberjaya, Selangor Darul Ehsan. No Telefon : 603-8319 0373 / 384 No Faksimili : 603-8320 4500 Emel : transport@mpsepang.gov.my transport.mpsepang@gmail.com
3.	Perihal Pekhidmatan & Waktu Operasi	6 Buah Bas [SPG1 : 4 Bas SPG2 : 2 Bas] 6.00 pagi – 9.00 malam
4.	Saiz / Kapasiti Bas	SPG 1 & SPG 2 : 10 – 12 Meter / 40 – 60 Penumpang
5.	Aplikasi Yang Digunakan	- Apps SITS (Selangor Intelligent Transport System). - Apps CePAT bagi Scan To Ride (STR)
6.	Laluan Bas (Bas Route)	2 Laluan (SPG1 dan SPG2)
	SPG 1	(Laluan Pergi) Medan Selera Tanjung Sepat Indah → KLIA 2 (Laluan Balik) KLIA 2 → Medan Selera Tanjung Sepat Indah
	SPG 2	(Laluan Pergi) Taman Salak Perdana → KLIA 2 (Laluan Balik) KLIA 2 → Taman Salak Perdana
7.	Panjang (Kilometer / KM) (Pergi dan Balik) & Anggaran Tempoh Masa Perjalanan (Jam)	
	SPG 1 / 121.6 KM (Pergi & Balik)	(Outbound SITS : Pergi) : 64.8 KM / 1 Jam 30 Minit (Inbound SITS : Balik) 56.8 KM / 1 Jam
	SPG 2 / 70.7 KM (Pergi & Balik)	(Outbound SITS : Pergi) : 37.0 KM (Pergi) / 48 Minit (Inbound SITS : Balik): 33.7 KM (Balik) / 43 Minit
8.	Tempoh Kontrak	1 Tahun (1+1)
9.	Tarikh Kontrak berkuatkuasa	1 Mei 2025
10.	Tarikh tamat tempoh	30 April 2026
11.	Pengurusan dan Spesifikasi Bas	Laluan SPG 1 – SPG 2 : LAMPIRAN A

**CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
T/MPSepang/PB/46/2025**

2.0 JADUAL KADAR HARGA (SPG 1 & SPG 2)

- Sila rujuk Maklumat Asas Tender
- Sila rujuk **LAMPIRAN 'A'** bagi perincian Pengurusan dan Spesifikasi Bas (Bas Standard) , Rekabentuk, Jadual Bas, Bilangan Trip dan Laluan Bas (Route)
- Harga termasuk kos 'Wrapping' bas

TAHUN 2025 HINGGA TAHUN 2026 (1 MEI 2025 – 30 APRIL 2026) (1 + 1)						
LALUAN BAS	(A)	(B)	(C)	(D) = (B) x (C)	(E)	(F) = (D) x (E)
	BIL. TRIP	KUANTITI BAS (UNIT)	KADAR SEWAAN PER BAS SEHARI (RM)	JUMLAH (RM)	BIL. HARI SEWAAN	JUMLAH HARGA (RM)
SPG 1	31	4			365	
SPG 2	19	2				
JUMLAH MUKA SURAT 1						

* Harga adalah tidak termasuk SST 8%

Nota :

Perincian Jadual Bas Rujuk **LAMPIRAN A**

JABATAN PERANCANG BANDAR
MAJLIS PERBANDARAN SEPANG

CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN
SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN
T/MPSepang/PB/46/2025 ✓

JUMLAH YANG DI BAWA KEHADAPAN	JUMLAH (RM)
JUMLAH M/S 1	
JUMLAH KESELURUHAN	

* Harga adalah tidak termasuk SST 8%

RINGGIT MALAYSIA :

TEMPOH PERKHIDMATAN : 12 BULAN ✓

TARIKH :

TANDATANGAN :

NAMA PENUH :

NO TELEFON :

CAP SYARIKAT :

RINGKASAN TENDER

TAJUK KERJA : CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN

NO TENDER : T/MPSepang/PB/46/2025

JUMLAH KESELURUHAN 12 BULAN : RM

1. Maka saya / kami bersetuju bahawa penalti, denda atau pemotongan bayaran disebabkan oleh kegagalan mematuhi syarat kontrak atau syarat tender ini adalah tertakluk didalam perjanjian yang akan ditandatangani kelak atau arahan semasa yang ditentukan oleh Yang Dipertua MP Sepang atau melalui pegawai yang diberi kuasa olehnya.
2. BAHAWASANYA saya / kami telah meneliti dan memahami keseluruhan kenyataan di dalam tender ini serta berpuashati dengan tawaran yang saya kemukakan ini dan juga memahami hakikat bahawa pihak Majlis Perbandaran Sepang adalah berhak menerima sebahagian atau keseluruhan tawaran tender di atas. Sekiranya sebahagian atau keseluruhan tawaran tersebut diterima, maka saya sanggup melaksanakannya seperti yang dikehendaki, serta tertakluk kepada syarat-syarat yang terkandung di dalam dokumen ini atau perjanjian yang akan di tandatangani kelak dengan harga seperti ditawarkan.

Nama :

No Kad Pengenalan :

Jawatan :

No Telefon :

Tarikh :

Tandatangan :

SAKSI

Nama :

No Kad Pengenalan :

Tarikh :

Tandatangan :

Catitan :

#Penjawat awam yang sedang / masih berkhidmat adalah tidak dibenarkan menjadi saksi

LAMPIRAN A

MAKLUMAT LATAR BELAKANG KEWANGAN DAN PRESTASI PETENDER

Borang-Borang Maklumat

Borang A	- Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat Dan Kesahihan Dokumen Yang Dikemukakan Oleh Petender	A/1 – A/3
Borang B	- Maklumat Am Latar Belakang Petender	B/1 – B/2
Borang C	- Data-data Kewangan	C/1 – C/2
Borang CA	- Laporan Bank / Institusi Kewangan Mengenai Kemudahan Kredit	CA/1
Borang D	- Senarai Kerja Kontrak Semasa	D/1
Borang DA	- Laporan Penyelia Projek Atas Prestasi Kerja Semasa Petender	1
Borang E	- Kakitangan Teknikal (Tidak Berkenaan)	E/1
Borang F	- Keempunyaan Logi Dan Peralatan Pembinaan Utama (Tidak Berkenaan)	F/1
Borang G	- Rekod Pengalaman Kerja	G/1

SA KPKR Bil.6/2019

BORANG A – SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN OLEH PETENDER

Nama Petender :

Alamat :

.....

Kepada,

Yang Dipertua,

Majlis Perbandaran Sepang,

(Pihak yang akan menilai Tender)

Tuan,

MAKLUMAT LATAR BELAKANG, KEWANGAN DAN TEKNIKAL PETENDER

1. Kami telah membaca dengan teliti semua arahan-arahan yang terkandung dalam Arahan Kepada Petender termasuk arahan yang menghendakkan kami mengemukakan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen mengenai perkara di atas bersama-sama dokumen tender kami semasa mengemukakan Tender ini untuk membolehkan agensi tuan menilai keupayaan kami untuk melaksanakan kerja yang ditender, semasa Penilaian Tender.
2. Kami faham dan mengambil maklum bahawa penilaian tender ini akan mengambilkira dan mementingkan keupayaan kami melaksanakan kerja yang ditender. Justeru itu tender kami akan hanya dipertimbang untuk diperakukan kepada Lembaga Tender untuk disetuju terima sekiranya kami didapati berkeupayaan untuk melaksanakan projek yang ditender, mengikut kaedah penilaian yang ditetapkan berasaskan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen yang kami kemukakan.
3. Kami juga mengambil maklum bahawa kami dikehendaki mengemukakan semua maklumat dan dokumen yang diminta bersama-sama Tender kami sebelum Tender ditutup dan maklumat atau dokumen yang dikemukakan kemudian daripada itu tidak akan diterima untuk diambilkira dalam penilaian keupayaan kami.

BORANG A – SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN OLEH PETENDER (samb)

4. Kami mengaku bahawa maklumat dan data yang kami berikan bersama-sama ini di Borang **B, C, CA, D, DA, E, F dan G*** dan dokumen-dokumen yang kami sertakan bersamanya setahu kami adalah semuanya benar dan sah pada semua segi dan kami telah mengambil maklum dan sedar akan tindakan yang boleh diambil oleh Kerajaan terhadap kami dan/atau Tender kami, sekiranya mana-mana maklumat, data dan dokumen yang kami berikan itu didapati tidak benar dan palsu.
5. Kami juga mengambil maklum dan sedar bahawa Tender kami akan ditolak (*disqualified*) dan tidak akan dipertimbangkan sekiranya maklumat-maklumat yang kami berikan tidak mencukupi atau sekiranya kami gagal untuk memberikan bersama-sama ini mana-mana maklumat dan/atau menyertakan mana-mana dokumen penting yang sangat diperlukan untuk membolehkan agensi tuan menilai keupayaan kami, terutamanya dokumen-dokumen berhubung dengan kedudukan kewangan dan prestasi kerja semasa kami sebagaimana yang dinyatakan dalam Arahan kepada Petender seperti berikut:
 - (1) **Penyata Kewangan Syarikat**
 - (2) **Penyata Bulanan Bank**
 - (3) **Laporan Bank / Institusi Kewangan Mengenai Kemudahan Kredit**
 - (4) **Deposit Tetap (sekiranya ada)**
 - (5) **Laporan Penyelian Projek (bagi kerja semasa)**
6. Kami dengan ini memberi kuasa kepada mana-mana pegawai kerajaan, jurutera-jurutera Projek, juruaudit, pegawai bank dan mana-mana pihak yang berkenaan untuk memberikan maklumat-maklumat yang dianggap perlu dan diminta oleh pihak Kerajaan untuk mengesahkan maklumat-maklumat yang kami berikan di perenggan 4 dan 5 atau untuk mendapatkan makluman tambahan. Kami dengan ini juga memberi kebenaran kepada pihak Kerajaan untuk merujuk apa-apa maklumat yang kami kemukakan kepada mana-mana pihak termasuk Lembaga Hasil Dalam Negeri. Walau bagaimanapun kami tetap bertanggungjawab di atas maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen yang kami berikan bersama-sama ini.
7. Kami juga dengan ini mengakui dan mengesahkan bahawa pihak kami tidak ada membuat sebarang pakatan atau apa-apa bentuk amalan sepadu dengan mana-mana petender lain bagi mempengaruhi kemunasabahan harga tender dan apa-apa tindakan yang boleh menjejaskan atau yang mempunyai kesan menghalang, menyekat atau mengganggu persaingan sihat bagi membolehkan tender kami atau petender lain di pertimbangkan. Kami akur pihak Jabatan boleh menolak tawaran kami sekiranya pihak Jabatan mengesyaki sebarang pakatan harga dan pihak kami juga boleh di ambil tindakan di bawah Akta Persaingan 2010 (Akta 712).

* Mana berkenaan

BORANG A – SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN OLEH PETENDER (samb)

8. Kami maklum bahawa sekiranya pihak yang dihubungi tidak memberi pengesahan dalam tempoh yang ditetapkan akan menyebabkan tender kami tidak dipertimbangkan untuk disetuju terima.

Yang benar,

.....
(Tandatangan Petender)

Tarikh :

Nama Penuh :
No. Kad Pengenalan :
Atas Sifat :
yang diberi kuasa dengan sepenuhnya
untuk menandatangani Tender ini untuk dan
bagi pihak:

.....
(Meteri atau Cop Petender)

.....
(Tandatangan Saksi)

Tarikh :

Nama Penuh :
No. Kad Pengenalan :
Pekerjaan :
Alamat :
.....
.....

BORANG B – MAKLUMAT AM LATAR BELAKANG PETENDER

1. Nama :.....
2. Alamat:.....
.....
.....
No. Telefon:.....No. Fax:.....
3. Pendaftaran dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) (Sertakan Salinan Pendaftaran)
 - (i) No. Pendaftaran:.....
 - (ii) Tarikh Daftar:.....Sah Hingga:.....
 - (iii) Kelas dan Tajuk/Tajuk Kecil:.....
.....
 - (iv) Taraf (Bumiputera/Bukan Bumiputera):.....
 - (v) Jika Bumiputera, Tempoh Sah Taraf: Dari.....hingga.....
4. Bagi Syarikat Sdn. Bhd. Nyatakan:
 - (i) Modal dibenarkan : RM.....
 - (ii) Modal dibayar : RM.....
5. Perniagaan Utama lain, jika ada
 - (a)sejak.....
 - (b)sejak.....
6. Ahli-ahli Syarikat
 - (i) Ahli-ahli Lembaga Pengarah

Nama	Jawatan	Saham Modal Dipegang

BORANG B – MAKLUMAT AM LATAR BELAKANG PETENDER (samb.)

(ii) Ahli-ahli Lembaga Pengarah

Nama	Jawatan	Saham Modal Dipegang

(iii) Ahli-ahli Pengurusan

Nama	Jawatan	Kelulusan Akademik/Iktisas

SA KPKR Bil.6/2019

BORANG C – DATA KEWANGAN (Diisikan Oleh Kontraktor)

A. Penyata Kewangan Syarikat

Bil	Tahun	Nama dan Alamat Syarikat Juruaudit	Maklumat Juruaudit untuk Dihubungi Bagi Tujuan Pengesahan	
			Nama	No. Tel Pejabat
1				
2				
3				

Sertakan salinan Penyata Kewangan Syarikat yang diaudit dan disahkan dengan salinan diakui sah (*certified true copy*) ASAL oleh Juruaudit Bertauliah/Setiausaha Syarikat Berlesen bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut sebelum tahun tutup tender atau sekiranya tiada, bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut setahun sebelum tahun tutup tender. **Salinan Penyata Kewangan Syarikat yang tidak diakui sah (*certified true copy*) oleh Juruaudit Bertauliah/Setiausaha Syarikat Berlesen tidak akan diambilkira.**

B. Penyata Bulanan Akaun Bank

Bil.	Nama dan Alamat Bank (Di mana akaun dibuka)	Nombor Akaun	Nama Pegawai Bank Yang Boleh Dihubungi Untuk Tujuan Pengesahan	
			Nama	No. Tel Pejabat
Bank 1				
Bank 2				
Bank 3				

Sertakan salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi tiga (3) bulan sebelum bulan tutup tender yang diakui sah (*certified true copy*) oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan. **Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank yang tidak diakui sah (*certified true copy*) oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan tidak akan diambilkira.**

SA KPKR Bil.6/2019

BORANG C – DATA KEWANGAN (Diisikan Oleh Kontraktor) (samb)

C. Penyata Deposit Tetap (jika berkenaan)

Bil.	Nama dan Alamat Bank (Di mana akaun dibuka)	Nombor Akaun	Nama Pegawai Bank Yang Boleh Dihubungi Untuk Tujuan Pengesahan	
			Nama	No. Tel Pejabat
Bank 1				
Bank 2				
Bank 3				

Sertakan Salinan Penyata Deposit Tetap yang disahkan oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan. **Salinan Penyata Deposit Tetap yang tidak diakui sah (certified true copy) oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan tidak akan diambilkira.**

NOTA UMUM

Sekiranya terdapat lebih daripada tiga (3) bank/institusi kewangan, sertakan maklumat tersebut dalam lampiran tambahan.

(Tandatangan Untuk Dan Bagi Pihak Bank/Institusi Kewangan)

Cap Bank/

Nama Pegawai :
 Jawatan :
 No.Tel Pejabat :
 Tarikh :

Institusi Kewangan :

SA KPKR Bil.6/2019

SULIT

BORANG CA – LAPORAN BANK/INSTITUSI KEWANGAN MENGENAI KEMUDAHAN KREDIT

(Diisikan Oleh Pihak Bank/Institusi Kewangan)

Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh pihak Bank/ Institut Kewangan dan dikembalikan kepada Bahagian yang mengurus tender. Sekiranya laporan disediakan dalam bentuk lain, kandungan laporan tersebut wajib menepati maklumat yang dikehendaki seperti dalam Borang CA. Sekiranya tidak, laporan tersebut akan ditolak.

Kepada: **Yang Di Pertua**
Majlis Perbandaran Sepang

Nama Syarikat :
Projek:
.....

Kemudahan Kredit sedia ada yang boleh digunakan untuk pelaksanaan projek.
(sekiranya petender mempunyai Kemudahan Kredit dengan Bank/Institusi Kewangan)

Bentuk Kemudahan Kredit	Nama Produk Kewangan (Sekiranya ada)	Baki Yang Boleh Digunakan
(i) Overdraf		RM
(ii) Overdraf Bercagar		RM
(iii) Talian Kredit		RM
	Jumlah	RM

.....
(Tandatangan Untuk Dan Bagi Pihak Bank/Institusi Kewangan)

Cap Bank/

Nama Pegawai :
Jawatan :
No.Tel Pejabat :
Tarikh :

Institusi Kewangan :

SULIT

BORANG DA – LAPORAN PENYELIA PROJEK ATAS PRESTASI KERJA SEMASA PETENDER

(Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh Penyelia Projek atau Pembantu Kanannya yang mengawasi projek dan diserahkan kepada Kontraktor dalam satu sampul berlakri untuk disertakan bersama-sama tendernya)

Kepada: **Yang Di Pertua**
Majlis Perbandaran Sepang

Nama Petender:.....
Nama Projek Yang Dilaksanakan
.....
.....

No. Kontrak:.....
Harga Kontrak (termasuk anggaran nilai kerja perubahan) : RM.....
Wang Kos Prima dan Peruntukan Sementara : RM.....
Nilai Kerja Pembina : RM.....

Tarikh Milik Tapak:..... Tempoh:.....minggu
Tarikh Penyiapan Asal:.....

Lanjutan Masa Yang Telah Diluluskan :.....hari

Lanjutan Masa Seterusnya
Yang difikirkan/dijangka layak diperakukan :.....hari
Atas sebab- (i)
sebab:
(ii)

Kemajuan Kerja (berdasarkan penilaian kerja yang telah dilaksanakan):
Pencapaian sebenar:.....% Mengikut Jadual:.....%
Tarikh Kerja dijangka akan dapat disiapkan:
Nilai Bahagian Kerja Yang Telah Siap: RM.....
Nilai Baki Kerja Yang Belum Siap: RM.....

Ulasan-ulasan mengenai prestasi kontraktor:
(Nyatakan apa-apa kepujian dan/atau kelemahan kontraktor dan juga apa-apa tindakan/perakuan yang diambil/dipertimbang berhubung dengan Prestasi Kontraktor melaksanakan kontrak)

Tandatangan Penyelia Projek :
Nama :
Jawatan : Tarikh:

BORANG D – SENARAI KERJA KONTRAK SEMASA
(Senarai semua kerja di dalam tangan/sedang berjalan dan belum siap termasuk kontrak yang baru diawad)

BIL	NAMA KONTRAK/ PROJEK +	NILAI KONTRAK (RM)	NILAI PENTENDER* BERTANGGUNG JAWAB	TEMPOH KONTRAK **	TARIKH MILIK TAPAK	TARIKH SIAP KONTRAK	TARIKH SIAP		NAMA DAN ALAMAT PENGUASA/ JURUTERA PERUNDING	NAMA ALAMAT MAJIKAN
							IKUT JADUAL (%)	SEBENAR DICAPAI (%)		

* Hanya perlu diisi sekiranya pentender melaksanakan kerja sebagai ahli syarikat gabungan
** Tempoh kontrak hendaklah termasuk lanjutan masa yang diluluskan

+ Peringatan Penting
Bagi setiap kerja semasa, sertakan (wajib) Laporan Penyelia Projek atau format seperti Borang DA, dalam satu sampul berlakri.
Tender yang tidak disertakan dengan Laporan ini bagi setiap kerja semasa yang disenaraikan, akan ditolak.

BORANG E – KAKITANGAN TEKNIKAL
(Butir-butir Kakitangan Teknikal yang ada dalam pengajian pentender masa kini)

*NAMA DAN NO. KAD PENGENALAN	UMUR	KELULUSAN PROFESSIONAL/ PENDIDIKAN**	TAHUN KELULUSAN	TARIKH DIAMBIL BEKERJA	JAWATAN YANG DISANDANG/TUGAS- TUGAS SEMASA	PENGALAMAN LEPAS (JAWATAN DISANDANG, NAMA PROJEK DAN TEMPOH BEKERJA DAN SEBAGAINYA)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

* Salinan Borang KWSP 'A' setiap pekerja bagi bulan caruman terakhir dan Salinan perjanjian perkhidmatan ahli professional yang diambil khidmat secara kontrak hendaklah disertakan

** Sila sertakan Salinan sijil kelulusan atau sijil keahlian Badan-badan Professional

BORANG F – KEEMPUNYAHAN LOGI DAN PERALATAN PEMBINAAN UTAMA
(Senarai Loji dan Peralatan Pembinaan Utama kepunyaan pentender yang sesuai yang boleh digunakan untuk projek)

BIL	BUTIRAN (Jenis, model, buatan dan keupayaan/ saiz)	Dimiliki, Disewa – beli Atau Disewapajak *	Bilangan Setiap Satu	Nilai Semasa (RM)	Umur (dari tarikh belian asal)	Tempat simpanan/ digunakan sekarang	Catitan
A.	Loji dan Peralatan Asas**						
B.	Loji dan Peralatan Asas**						

* Salinan kad pendaftaran dan/atau dokumen-dokumen lainbukti keempunyaan hakmilik pentender atau perjanjian sewabeli / sewapajak atas setiap Loji dan Peralatan yang disenaraikan hendaklah disertakan.

** Pegawai yang menyediakan Dokumen Tender hendaklah menyenaraikan butiran-butiran Loji dan Peralatan Asas bagi projek berkenaan (tanpa bilangan AKW)

BORANG G – REKOD PENGALAMAN KERJA
(Senarai semua kerja yang disiapkan + dalam 5 tahun lepas)

BIL.	NAMA	NILAI KONTRAK (RM)	NILAI PENTENDER* BERTANGGUNG-JAWAB	TEMPOH KONTRAK**	TARIKH MILIK TAPAK	TARIKH SIAP		NAMA DAN ALAMAT PENGUASA/JURUTERA PERUNDING	NAMA ALAMAT MAJIKAN
						KONTRAK	SEBENAR		

+ Salinan Perakuan/Pengesahan Siap Kerja bagi setiap kerja yang disenaraikan hendaklah disertakan
* Hanya perlu diisi sekiranya pentender melaksanakan kerja sebagai ahli syarikat gabungan
** Tempoh kontrak hendaklah termasuk lanjutan masa yang diluluskan

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

TAJUK KERJA : CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN

NO TENDER : T/MPSepang/PB/46/2025

Saya, No. Kad Pengenalan
yang mewakili nombor Pendaftaran
..... dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang
yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **MAJLIS PERBANDARAN SEPANG** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

- 2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan
 - 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.
3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :
- 3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau
 - 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam Surat Akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan :

Nama :

No . K.P :

Tarikh :

Cop Syarikat :

Catatan:

- (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

SURAT AKUAN PEMBIDA BERJAYA

Bagi

TAJUK KERJA : CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN

NO TENDER : T/MPSepang/PB/46/2025

Saya, No. Kad Pengenalan
yang mewakili nombor Pendaftaran
..... dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang
yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses perolehan atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam MAJLIS PERBANDARAN SEPANG atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan boleh berikut diambil:

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi perolehan di atas; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi perolehan di atas; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

- 3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau
- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii). Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (turn over) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah seksyen 17A Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan :

Nama :

No . K.P :

Tarikh :

Cop Syarikat :

Catatan:

- (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

**SURAT AKUAN OLEH SYARIKAT YANG MENDAFTAR DENGAN KEMENTERIAN
KEWANGAN (MOF) / LEMBAGA PEMBANGUNAN INDUSTRI PEMBINAAN
MALAYSIA (CIDB)**

Bagi

TAJUK KERJA : **CADANGAN PERKHIDMATAN BAS SMART SELANGOR (BAS
PERCUMA) BAGI LALUAN SPG 1 DAN SPG 2 UNTUK MAJLIS
PERBANDARAN SEPANG BAGI TEMPOH 1 + 1 TAHUN**

NO TENDER : **T/MPSepang/PB/46/2025**

Saya, No. Kad Pengenalan
yang mewakili nombor Pendaftaran
..... dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang
mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada
mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang
lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti
tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Jika apa-apa prosiding jenayah dan/atau pelanggaran berkaitan telah dimulakan
terhadap saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini dalam mana-mana
mahkamah, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju mana-mana satu atau kedua-dua
tindakan berikut diambil :

- 2.1 Sekatan atau penggantungan daripada memasuki apa-apa perolehan; dan/atau
- 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan
perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa :

- 3.1 saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat boleh didakwa bagi
kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009
[Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah
undang-undang masing-masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang
yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i) dalam Surat Akuan ini;
atau
- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta
712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini
untuk mematuhi perkara (ii) dalam Surat Akuan ini. Sekiranya syarikat didapati
melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak
melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (turn over) seluruh dunia
sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.
5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan :

Nama :

No . K.P :

Tarikh :

Cop Syarikat :

Catatan:

- (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

(Sila gunakan kepala surat syarikat)

Nama Penyebut Harga
Alamat

Kepada

Nama Institusi Bank Yang Terlibat

Tuan,

PENGESAHAN MAKLUMAT KEWANGAN

1. Kami dengan ini memaklumkan bahawa telah mengemukakan maklumat dan dokumen kewangan bagi tujuan penilaian tender / sebut harga di Majlis Perbandaran Sepang. Maklumat dan data yang diberikan adalah seperti berikut:

- a) Penyata Bulanan Bank
- b) Laporan Bank/ Institusi Kewangan Mengenai Kemudahan Kredit
- c) Deposit Tetap (Sekiranya ada)

2. Kami dengan ini membenarkan pihak bank (**Nama Bank**) dan mana-mana cawangan yang berkenaan untuk memberikan maklumat-maklumat yang dianggap perlu dan diminta oleh MP Sepang bagi mengesahkan maklumat-maklumat yang telah kami berikan seperti di perenggan 1 atau maklumat-maklumat tambahan yang diminta oleh MP Sepang.

Yang Benar,

(Tandatangan pihak yang diberi kuasa kepada Bank)

Nama Penuh :

No Kad Pengenalan :

Cap Syarikat :